**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования**

\_\_г.Лесозаводск\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

 (место заключения договора) (дата заключения договора)

\_**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад №11 Лесозаводского городского округа» (МДОБУ ЦРРД/С № 11 ЛГО),**

 (полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации)

осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательнаяорганизация) на основании лицензии от **"23" ноября 2016\_ г. N 397,**выданной **Департаментом образования и науки Приморского края,** (дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

именуемым в дальнейшем "Исполнитель", в лице **заведующего Татарченко Татьяны Андреевны**,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

 представителя Исполнителя)

действующего на основании \_**Устава (утвержден постановлением администрации Лесозаводского городского округа от 07.10.2015 № 1329),**(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

именуем\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты паспорта)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места жительства ребенка с указаниеминдекса)

именуем\_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения **очная**

1.3. Наименование образовательной программы **основная образовательная программа дошкольного образования**.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 7.30-18.00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_**общеразвивающую**,

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Защищать честь и достоинство сотрудников учреждения в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны родителей.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [*разделом I*](#Par74)настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации впериод его адаптации в течение **3-х дней\_.**

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

 2.2.8. Получать**компенсациючасти родительской платы за присмотр и уход**  в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Администрации Приморского края (от сложившегося среднего размера родительской платы, устанавливаемого Администрацией Приморского края): на первого ребенка 20%, на второго 50%, на третьего и последующихдетей 70%

 (ненужное зачеркнуть)

от установленного среднего размера родительской платы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать средний размер род.платы, установленный для выплаты компенсации)

**Компенсация не выплачивается в случае, если оплата за содержание ребёнка производится за счёт средств материнского (семейного) капитала, направленных для обеспечения реализации дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей *(***[*Постановление Правительства от 14 ноября 2011 года № 931*](http://www.matkap.ru/zakon-o-materinskom-kapitale.php)

**2.3. Исполнитель обязан**:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [*разделом I*](#Par74)настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [*пунктом 1.3*](#Par78) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным \_\_**четырехразовым питанием**:

завтрак с 8.30, второй завтрак с 10.00, обед с 12.00, полдник с 16.00.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6 месяцев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_о нецелесообразности оказания

 (срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме,предусмотренном [*разделом I*](#Par74) настоящего Договора, вследствие егоиндивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4.Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в [*приложении*](#Par278) к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно ***правилам внутреннего распорядка Исполнителя.***

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни заблаговременно или в первый день отсутствия (срок).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 2.4.9. Для реализации своего права на получение компенсации части родительской платы предоставить Исполнителю пакет необходимых документов: заявление установленного образца, копии свидетельств о рождении всех детей, копию паспорта получателя компенсации (одного из родителей), копию лицевого счета получателя компенсации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уходза Воспитанником**

 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником

(далее - родительская плата) составляет (стоимость в рублях) (ненужное зачеркнуть):

* В группе с 10,5 часовым пребыванием ребёнка руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* В группах кратковременного пребывания детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, создаваемых на базе учреждения с организацией:

Одноразового питания (завтрак) руб. .

Одноразового питания (обед) руб. .

Двухразового питания (завтрак, обед) руб. .

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости, родительская плата не взимается в случаях: дней, пропущенных по болезни, в связи с карантином в дошкольном образовательном учреждении, санаторно-курортным лечением ребенка и временем очередного отпуска родителей (законных представителей), аварийными и (или) ремонтными работами в группе или дошкольном образовательном учреждении.

3.3. Форма оплаты предоплата,

3.4. Заказчик **ежемесячно\_\_\_\_**вносит родительскую плату за присмотр и уход за

(период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям)

Воспитанником, указанную в[*пункте 3.1*](#Par144) настоящего Договора, в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (сумма прописью)рублей.

 3.5. Оплата производится в срок **не позднее 15 числа каждого месяца** (время оплаты,)

3.6. Осуществленная переплата в случае отсутствия Воспитанника по причинам, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела, засчитываются в последующие платежи.

3.7.Неизрасходованная родительская плата за содержание, присмотр и уход за Воспитанником, оплаченная за счет средств материнского (семейного) капитала в случае расторжения договора или прекращения настоящего договора подлежит возврату на расчетный счет государственного учреждения – Отделения Пенсионного Фонда РФ по Приморскому краю в г. Лесозаводске.

**IVОсобые условия договора**

4.1. Передавать и забирать ребенка у воспитателя в трезвом виде.

4.2. Не передоверять ребенка **несовершеннолетним** лицам.

4.3. Заказчик дает Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных Воспитанника (далее – Согласие) для реализации права Заказчика на получение компенсации части родительской платы, начисления родительской платы. 4.4. Согласие распространяется на следующую информацию: - заявление; - Копия паспорта одного из родителей на которого оформляется компенсация ( первая страница + прописка); - копия лицевого счета Заказчика для перечисления компенсации; - Копия свидетельства о рождении всех детей; - Копия свидетельства ИНН 4.5. Согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение.4.6. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами: обработка персональных данных с использованием средств автоматизации; обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка).4.7. Настоящим Заказчик признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных целях, передаче Исполнителем принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, Исполнитель вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Заказчике и Воспитаннике лично таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. В случае не представления Заказчиком необходимых документов для получения компенсации части родительской платы, согласия на обработку своих персональных данных и данных Воспитанника в целях получения компенсации части родительской платы, Исполнитель не несет ответственность за выполнение пункта 2.2.8 раздела II настоящего договора.

6.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

 " " г.

6.3. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель Заказчик**

**Муниципальное дошкольное**

**образовательное бюджетное учреждение мать/отец (законные представители)**

 **"Центр развития ребёнка – детский сад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**№11 Лесозаводского городского округа"** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юр. адрес: 692042. Россия, Приморский (Ф.И.О.)

край, г. Лесозаводск ул. Калининская 29 Б Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН 2507006074 КПП 250701001

Плательщик: УФК по Приморскому краю Выдан «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г

(МДОБУ ЦРР Д/С №11 ЛГО л/с 20206Ц91390) Кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет 40701810905071000006 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк плательщика: ГРКЦ ГУ Банка России Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по Приморскому краю г. Владивосток Телефон (домашний, служебный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК 040507001

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_

=== Подписано Простой Электронной Подписью === Дата: 02.17.2021 09:04:51 === Уникальный код: 218140-30161 === ФИО: Татарченко Татьяна Андреевна === Должность: заведующий ===