

**План мероприятий по снижению документационной
нагрузки на педагогических работников в МДОБУ «Центр развития ребёнка-детский сад №11
Лесозаводского муниципального округа»**

Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1 Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Август 2025г.	Заведующий	Выполнено Приказ от 29.08.2025г. № 97-а
2 Проведение педагогического совета (совещания) по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Август 2025г.	Заведующий Старший воспитатель	Проведено совещание 01.09.2025г. Проведён педагогический совет протокол от 30.08.2025г. №1
3 Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Сентябрь 2025г.	Заведующий Старший воспитатель	Исполнено
4 Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части	Сентябрь 2025г.	Заведующий	В процессе работы

снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников		Старший воспитатель	
5 Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Октябрь 2025г.	Заведующий Старший воспитатель	В процессе работы
6 Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель	Выполняется
7 Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение года	Заведующий	
8 Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	
9 Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	
10 Правовое просвещение работников образовательной организации	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	Выполняется



Заведующий МДОБУ ЦРР ДС №11 ЛМО

Т.А. Татарченко